**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Курская область Медвенский район**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ВЫШНЕРЕУТЧАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

*307048, Курская область, Медвенский район, с. Верхний Реутец, улица Домики, дом 20*

*тел.\факс: (47146)4-56-35 адрес эл.почты:* [*vreut52@mail.ru*](mailto:vreut52@mail.ru)

Утверждаю

приказом №193 от 02.10.2024г

Директор школы Пьяных Е.А.

**План мероприятий («Дорожная карта»)**

**по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего**

**образования в МОКУ «Вышнереутчанская средняя общеобразовательная школа в 2024-2025 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки | Ответственные |
| **1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году** | | | |
| 1.1 | Проведение анализа ГИА-9 и ГИА-11. Планирование работы по подготовке к ГИА на 2024/25 учебном году  на педагогическом совете в 2024 году (далее – ГИА-9, ГИА-11) | август 2023 г. | Завуч по УВР |
| 1.2 | Заседание методических объединений по вопросам подготовки к ЕГЭ/ОГЭ/ГВЭ   * анализ результатов ЕГЭ/ОГЭ/ГВЭ-2024; * внесение изменений в календарно – тематические планирования в целях подготовки к сдаче экзаменов в 2023 году. | август 2024 г. | Завуч по УВР, руководители предметных МО |
| 1.3 | Участие в совещании отдела образования «Итоги проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году и подготовка проведения ГИА по образовательным  программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году» | Сентябрь 2024 г. | Козлитина Е.В. |
| 1.4. | Участие в РМО «Анализ результатов работы учителей – предметников по итогам 2024 года и подготовка к ГИА  – 9 и ГИА – 11 в 2025 году» | Август 2024г. | Руководители предметных МО, учителя- предметники |
| **2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | |
| 2.1. | Участие в программах дополнительного профессионального образования педагогических работников с учётом результатов ГИА-2024;  участие в семинарах, круглых столах, мастер-классах для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11;  участие в семинарах для молодых учителей со стажем работы до 3-х лет по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11 | В течение учебного года | Руководители предметных МО, учителя -  предметники |
| 2.2. | Участие в вебинарах учителей – предметников по подготовке обучающихся к написанию итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году. Критерии оценивания. | Октябрь- ноябрь 2024 года | Учителя русского языка и литературы |
| 2.3 | Организация консультационных занятий с целью повышения качества подготовки к ГИА-2024 по всем учебным предметам. | В течение учебного года | кл. руководители, педагог-психолог Абрамова С.Д. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.4 | Организация и участие в региональных проверочных работах, всероссийских проверочных работах, мониторингах исследования по повышению качества  достижений основного общего и среднего общего образования. | В течение учебного года | Завуч по УВР руководители предметных МО |
| 2.5. | Организация индивидуальной работы с обучающимися 9-11-х классов (консультации) с учетом потребностей детей в дополнительных занятиях. | В течение учебного года | Руководители предметных МО, учителя -  предметники |
| 2.6. | Участие в районных репетиционных экзаменах по  обязательным предметам и предметам по выбору для подготовки выпускников к сдаче ГИА в 2025 году. | В течение  учебного года | Завуч по УВР |
| 2.7. | Посещение уроков учителей-предметников, работающих в выпускных классах, администрацией  школы, показавших низкие и высокие результаты на ГИА-2024 | В течение учебного года | Администрация ОО |
| 2.8. | Собеседование с учителями по организации текущего и итогового повторения, составление плана ликвидации пробелов в знаниях обучающихся с целью повышения эффективности подготовки к экзаменам, организации консультаций для обучающихся. Использование в работе учителей демоверсий ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ (сайт  ФИПИ). | В течение учебного года | Завуч по УВР |
| **3. Нормативно-правовое обеспечение** | | | |
| 3.1. | Приведение нормативной правовой документации, отражающей работу школы по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами. | В течение учебного года | Завуч по УВР |
| 3.2 | **ГИА-9:**  формирование пакета документов для организованного проведения ГИА-9:  Сбор ксерокопий паспортов, предварительных заявлений на участие в ГИА, СНИЛС;  Формирование базы данных организаторов для проведения ГИА-9;  Формирование базы данных общественных наблюдателей ГИА-9;  Проведение ГИА-9 в основной и дополнительный периоды. | В течение учебного года | Завуч по УВР, классные руководители |
| **ГИА-11:**  формирование пакета документов для организованного проведения ГИА-11:  Сбор ксерокопий паспортов, предварительных заявлений на сдачу экзаменов, СНИЛС;  Формирование базы данных организаторов для проведения ГИА-11;  Формирование базы данных общественных наблюдателей ГИА-11; | В течение учебного года | Завуч по УВР,  классные руководители |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Проведение ГИА-11 в основной и дополнительный периоды. |  |  |
| 3.3 | Размещение нормативно-правовых актов, методических рекомендаций, инструкций, регламентирующих проведение ГИА-9 и ГИА-11, на официальном сайте  МОКУ «Вышнереутчанская СОШ» | В течение учебного года | Завуч по УВР. |
| 3.4 | Работа телефонов «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 МОКУ «Вышнереутчанская СОШ» | В течение  учебного года | Завуч по УВР |
| **4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** | | | |
| 4.1 | Организация и проведение инструктажей о порядке  проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11. | март – май  2024 года | Завуч по УВР |
| 4.2 | Проведение инструктажей с общественными наблюдателями, привлекаемых к участию в государственной итоговой аттестации (из числа  родительской общественности) | март-май 2024 года | Завуч по УВР |
| 4.3 | Участие в совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам организации и проведения ГИА – 9 и ГИА –  11 в 2024 году. | В течение учебного  года | Завуч по УВР |
| 4.4 | Участие в тренировочных мероприятиях с целью обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА- 11 | В течение учебного года (в соответств ии с  графиком ВТМ и РТМ) | Завуч по УВР |
| **5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11** | | | |
| 5.1 | Сбор предварительной информации о выборе предметов участниками ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году, о планируемом количестве участников ГИА. | В  соответств ии с  графиком Рособрнад  зора | Завуч по УВР |
| 5.2 | Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755:   * участников ГИА-9, ГИА-11 * участников ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ * организаторов ППЭ | в соответств ии с Порядком проведени я ГИА-9 и ГИА-11, в  соответств ии с  графиком | Завуч по УВР кл.руководители |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Рособрнад зора |  |
| 5.3 | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) для выпускников 11-х классов:  Участие в проведении областного совещания по вопросам проведения итогового сочинения (изложения);  Работа с обучающимися по психологической подготовке к написанию итогового сочинения (изложения);  Обсуждение вопросов подготовки к повторной сдаче итогового сочинения (изложения) на родительских собраниях, классных часах, индивидуальных консультациях;  Организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для  обучающихся, получивших неудовлетворительный результат. | декабрь 2024г.  ноябрь 2024 года  В течение учебного года  февраль, май 2025 года | Завуч по УВР кл.руководители, педагог- психолог |
| 5.4 | Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9-х классов:  Участие в проведении областного совещания по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку;  Работа с обучающимися по психологической подготовке к сдаче итогового собеседования по русскому языку;  Обсуждение вопросов подготовки к повторной сдаче итогового собеседования по русскому языку на родительских собраниях, классных часах, индивидуальных консультациях;  Организация и проведение повторного итогового собеседования в дополнительные сроки для  обучающихся, получивших неудовлетворительный результат. | февраль 2025 г.  ноябрь 2024 года  в течение учебного года  март, май 2025 года | Завуч по УВР.,  кл.руководители, педагог- психолог |
| 5.5 | Создание условий для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее – ОВЗ):   * участие выпускников с ограниченными возможностями здоровья в работе ПМПК; * предоставление данных в отдел образования об обучающихся, нуждающихся в создании особых условий в ППЭ; * составление схемы ППЭ, учитывающих расположение аудиторий для детей с ОВЗ; * создание в ППЭ условий для участников ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ | в течение учебного года  в течение 2-х дней со дня получения указанных сведений  март 2024 года  во время проведени я ГИА | Завуч по УВР,  соц. педагог, кл.руководители |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.6 | Информирование общественности о статусе общественного наблюдателя при проведении ГИА-9 и ГИА-11.  Сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9 и ГИА-11, и представление их в отдел образования. | В течение периода проведени я ГИА-9, ГИА-11  (февраль- март  2025 года) | Завуч по УВР. кл.руководители 8, 10 классов |
| 5.7 | Определение транспортных схем доставки выпускников в ППЭ ГИА-9, ГИА-11 | Февраль-  март 2025 года | Завуч по УВР |
| 5.8 | Организация получения экзаменационных материалов согласно схеме, утвержденной министерством  образования Курской области. | В период проведени  я ГИА | Завуч по УВР |
| **6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11** | | | |
| 6.1 | Размещение на сайте МОКУ «Вышнереутчанская средняя общеобразовательная школа» информации о работе телефонов «горячей линии» по вопросам  проведения ГИА-9 и ГИА-11 и обеспечение ее работы | в течение учебного  года | Завуч по УВР |
| 6.2 | Информационное наполнение сайта МОКУ «Вышнереутчанская средняя общеобразовательная школа» по вопросам организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 | в течение  учебного года | Завуч по УВР. |
| 6.3 | Проведение консультаций для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей), учителей школ по вопросам проведения ГИА-9 и  ГИА-11 в 2025 году. | в течение учебного года | Завуч по УВР |
| 6.4 | Проведение:  - родительских собраний;  -участие по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году; | в течение учебного года | Завуч по УВР, кл.руководители |
| 6.5 | Информирование учителей, обучающихся и их  родителей о размещенной в СМИ информации о ГИА. | в соответств ии со сроками, установлен ными приказом Министерс тва просвещен ия РФ и Федеральн ой службы  по надзору в сфере | Завуч по УВР кл.руководители |
| 6.6 | **По ГИА -9:**   * о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам, не включенным в список обязательных; * о сроках проведения ГИА-9; * о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;   - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | образовани я и науки от 07 ноября 2018 года  № 189/1513 |  |
| 6.7 | **По ГИА -11:**   * о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения; * о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; * о сроках проведения итогового сочинения (изложения) ГИА-11; * о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; * о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11 | в соответств ии со сроками, установлен ными приказом Министерс тва просвещен ия РФ и Федеральн ой службы по надзору в сфере образовани я и науки от 07 ноября 2018 года  № 190/1512 |
| 6.8 | Оформление информационного стенда МОКУ «Вышнереутчанская СОШ»  по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году. | В течение  учебного года | Завуч по УВР |
| 6.9 | Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, родителей (законных представителей), учителей-предметников: консультации, совещания, собрания по вопросам  подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11. | В течение учебного года | Педагог- психолог,  кл. руководители |
| **7.Мероприятия по подготовке обучающихся к ГИА** | | | |
| 7.1. | Организация и проведение репетиционных экзаменов по русскому языку, математике и предметов по выбору. | В течение учебного года | Завуч по УВР руководители МО, учителя -  предметники |
| 7.2. | Формирование банка данных выпускников 9-х, 11-х классов «группы риска» | сентябрь 2024 года | Завуч по УВР. учителя -  предметники |
| 7.3. | Организация и проведение консультаций по русскому  языку, математике и предметам по выбору для выпускников 9-х, 11-х классов | В течение  учебного года | Руководители  МО, учителя - предметники |
| 7.4. | Мониторинг деятельности учителей-предметников по работе с выпускниками 9-х, 11-х классов «группы риска» (могут не получить аттестат) | В течение учебного года | Завуч по УВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7.5. | Организация психологического сопровождения участников ГИА – 9 и ГИА – 11:   * групповые консультации, * индивидуальные занятия, * занятия-тренинги, * аутотренинга, * организация встреч с выпускниками прошлых лет и т.д. | В течение учебного года | Завуч по УВР Педагог- психолог,  кл руководители |
| 7.6. | Взаимодействие с учреждениями СПО, ВУЗами,  участие в проведении Дней открытых дверей (онлайн- встречи) | Октябрь–  апрель 2025 года | Завуч по УВР |
| 7.7. | Консультации для обучающихся по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ, по выполнению заданий ЕГЭ и ОГЭ. | В течение учебного  года | Учителя - предметники |
| **8.Контроль за подготовкой, организацией и проведением ГИА-9, ГИА-11** | | | |
| 8.1. | Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА-9, ГИА-11. Посещение  уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала. | В течение учебного года | Администрация ОО |
| 8.2. | Работа с классными руководителями 9-х, 11-х классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся», «Психологическая подготовка учащихся к  проведению ОГЭ, ЕГЭ» | В течение учебного года | Администрация  ОО |